

西北工业大学职员岗位聘任管理办法

(暂行)

校人字〔2015〕73号

第一章 总则

第一条 为加强管理干部队伍建设，探索完善管理干部队伍职级晋升的激励机制，努力建设一支素质高、业务精、相对稳定的高水平职业化管理队伍，根据《关于〈高等学校岗位设置管理的指导意见〉》(国人部发〔2007〕59号)和《工信部所属高校三级、四级职员岗位聘任管理暂行办法》(工信部人〔2014〕569号)等文件精神，结合我校管理队伍的实际情况，制定本办法。

第二条 基本原则：遵循“按需设岗、严格考核、公开竞聘、择优聘用”的原则，坚持德才兼备的用人标准，实行管理服务与研究工作相结合，体现“业绩能力”和“年功积累”。

第三条 实施范围：学校在册在岗的事业编制专职从事党政事务管理工作的人员。

第二章 岗位设置

第四条 职员岗位数与党政实职数总和(管理岗位总量)控制在学校岗位总量的14%，职员职级分为八个等级，即三至十级职员。

三至六级职员为高级职员。高级职员岗位数与处级(含)

以上党政实职数总和控制和管理岗位总量的 35%以内，其中五、六级职员岗位数与处级党政实职数总和控制控制在 34%左右，五、六级职员结构比例按 1: 2 配置。四级及以上职员岗位数量，按照上级主管部门有关规定执行。

七级、八级职员为中级职员。中级职员岗位数与科级党政实职数总和控制和管理岗位总量的 55%以内。

九级、十级职员为初级职员。初级职员岗位数量控制在管理岗位总量的 10%以内。

第三章 职员职级晋升申报条件

第五条 基本条件

遵守宪法和国家相关法律以及学校的各项规章制度，具有良好的职业道德和岗位所需的能力条件，热心学校管理工作，爱岗敬业，公正廉洁，依法办事，能够切实履行所聘任的岗位职责。

近五年年度考核称职以上，工作业绩突出、表现优秀。

第六条 四级及以上职员岗位按上级主管部门有关规定执行。

第七条 五级职员岗位

申请五级职员应具有较高的政策水平、较强的工作研究能力和组织管理能力，在工作中取得突出的业绩，并满足下列条件之一：

任处级副职满 10 年；

任六级职员满 12 年。

第八条 六级职员岗位

申请六级职员应具有较高的政策水平、一定的工作研究能力和组织管理能力，在工作中取得较好的业绩，并满足下列条件之一：

任科级正职满 8 年；

任七级职员满 10 年。

第九条 七级职员岗位

申请七级职员应具有一定的政策水平、基本的工作研究能力、较强的公文写作能力和现代办公技能，在工作中取得较好的业绩，并满足下列条件之一：

任科级副职满 3 年；

任八级职员满 5 年；

高级专业技术职务者。

第十条 八级职员岗位

申请八级职员应具备基本的工作研究能力、公文写作能力和现代办公技能，在工作中取得较好的业绩，并满足下列条件之一：

博士学位获得者；

硕士学位，任九级职员满 2 年；

学士学位，任九级职员满 4 年；

本科毕业及以下学历者，任九级职员满 7 年；

中级专业技术职务者。

第十一条 九级职员岗位

硕士学位获得者；学士学位，任十级职员满 1 年；本科毕业及以下学历者，任十级职员满 2 年。

第十二条 十级职员岗位

学士学位及以下学历者。

第四章 评审程序

第十三条 职员职级晋升每年评审一次，学校根据岗位情况确定当年晋升各级职员岗位的数量。

第十四条 五、六、七级职员岗位的评审由基层单位考核推荐，学校组织评审；八级及以下职员岗位由基层单位按条件组织评审，报学校审核、备案。

第十五条 评审结果在校园网公示七个工作日，公示无异议后，提交学校审定，统一发文聘用。

第五章 考核和薪酬待遇

第十六条 近五年出现年度考核基本称职及以下者，不得申请晋升高一级职员职级。连续两年年度考核不称职，直接解除聘用合同。

第十七条 因本人原因目前待岗、未聘或长期病休者，暂不允许参加职员职级评审，待其上岗后再行评审。

第十八条 不再担任行政职务的管理人员，纳入职员管理，薪酬待遇不变。晋升高一级职员，按照高一级职员最低档兑现薪酬待遇。

第十九条 评审通过后，次月调整薪酬待遇。

第六章 有关规定

第二十条 校内或校外调入管理岗位的人员（党委任命实职干部除外），全部受聘九级职员岗位，在下一次职级评审

时，按照以下原则申报职员职级。

1. 专业技术人员调入管理岗位者：

（1）具有高级专业技术职务者，可以申报七级职员。

（2）具有中级专业技术职务者，可以申报八级职员。

2. 军转干部进入管理岗位者：

（1）团级干部，可以申报七级职员。

（2）其他人员（有专技职务者除外），可以申报八级职员。

3. 已实行职员制事业单位调入人员：

（1）具有八级及以下职级者可申报八级职员。

（2）具有七级及以上职级者可申报七级职员。

4. 除上述之外的其他类人员，根据职员条件申报相应职级。

第二十一条 一线专职辅导员有关规定

一线专职辅导员可以参加职员职级晋升，同时也可以参加思政教师系列专业技术职务评审。

一线专职辅导员指在第一线从事学生思想政治工作的辅导员，不含党委副书记和团委、党委学生工作部（学生处、人武部）、党委研究生工作部等从事与学生工作有关的人员。

第二十二条 连续两次申请晋升高一级职员未获学校评审通过者，停止申报一次。

第二十三条 受聘为职员岗位的人员，享受相应的职员职级待遇，不作为对应行政级别实职干部管理，其现担任的职务按干部管理有关规定执行。

第七章 附则

第二十四条 本办法未尽事宜按上级文件和学校有关文件规定执行。与上级文件不一致的，以上级文件为准。

第二十五条 自公布之日起执行，其他与本办法冲突的文件，按本办法执行。

第二十六条 本办法由人事处负责解释。